

FORMATO DE PERFIL DEL PUESTO

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Órgano o unidad orgánica:	UNIDAD DE SERVICIOS GENERALES Y MANTENIMIENTO
Denominación del puesto:	TECNICO ASISTENCIAL.
Nombre del puesto:	TECNICO ASISTENCIAL.
Dependencia jerárquica lineal:	UNIDAD DE SERVICIOS GENERALES Y MANTENIMIENTO
Dependencia funcional:	SERVICIO CONSERVACION Y LIMPIEZA.
Puestos a su cargo:	NINGUNO

MISIÓN DEL PUESTO

Cumplir sus actividades enfocadas al cumplimiento de bioseguridad y limpieza de los diferentes ambientes del Hospital Regional Hermilio Valdizan de Huanuco.

FUNCIONES DEL PUESTO

- Mantener el nivel estandar de limpieza de los ambientes del Hospital regional Hermilio Valdizan medrano..
- Responsabilidad en el cuidado de los ambientes fisicos y bienes que corresponden.
- Mantener limpias las oficinas, sevicios higienicos u otros ambientes.
- Cuidarel buen uso de los equipos y materiales que se le provee para el desempeño de sus funciones.
- Disponer y eliminar los derperdicios y basura en forma oportuna.
- Proporcionar un ambiente agradable e higuienico en el Hospital.
- Cuidarel buen uso de los equipos y materiales que se le provee para el desempeño de sus funciones.
- cumplir estrictamente con el Horario establecido.
- Otras funciones que le asigne el jefe inmediato.

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas

Con el jefe del servicio:depende directamente y reporta el cumplimiento de su funcion.

Coordinaciones Externas

Ninguna

FORMACIÓN ACADÉMICA

A.) Nivel Educativo

	Incompleta	Completa
☐ Primaria	☐	☐
☒ Secundaria	☐	☒
☐ Técnica Básica (1 ó 2 años)	☐	☐
☐ Técnica Superior (3 ó 4 años)	☐	☐
☐ Universitario	☐	☐

B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto

☐ Egresado(a)	CERTIFICADOS DE ESTUDIOS SECUNDARIA COMPLETA
☐ Bachiller	
☐ Titulo/ Licenciatura	
☐ Maestría	
☐ Egresado ☐ Titulado	
☐ Doctorado	
☐ Egresado ☐ Titulado	

C.) ¿Se requiere Colegiatura?

☐ Sí ☒ No

¿Requiere habilitación profesional?

☐ Sí ☒ No

CONOCIMIENTOS

A.) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No requieren documentación sustentadora):

CONOCIMIENTOS DE BIOSEGURIDAD.

CAPACITACION EN INFECCIONES INTRAHOSPITALARIA.

B.) Cursos y Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos.

Nota: Cada curso deben tener no menos de 20 horas de capacitación y los programas de especialización no menos de 90 horas.

CURSOS RELACIONADOS AL PUESTO**C.) Conocimientos de Ofimática e Idiomas.**

OFIMÁTICA	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos (Word; Open Office)	X			
Hojas de cálculo (Excel; OpenCalc, etc.)	X			
Programa de presentaciones (Power)	X			
(Otros)				

IDIOMAS	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Inglés	X			
.....				
.....				
Observaciones.-				

EXPERIENCIA**Experiencia general**

Indique la **cantidad total de años de experiencia laboral**; ya sea en el sector público o privado.

Experiencia mínima de (01) años en el sector publica y/o privado.

Experiencia específica

A. Indique el tiempo de **experiencia requerida para el puesto** en la función o la materia:

Experiencia mínima de (01) años en el sector publica y/o privado.

B. En base a la experiencia requerida para el puesto (**parte A**), señale el tiempo requerido en el **sector público**:

Experiencia mínima de (1) año en el sector publica y/o privado.

C. Marque el **nivel mínimo de puesto** que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado:

☐ Practicante profesional
 ☒ Auxiliar o Asistente
 ☐ Analista
 ☐ Especialista
 ☐ Supervisor/ Coordinador
 ☐ Jefe de Área o Dpto.
 ☐ Gerente o Director

* Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto.

NACIONALIDAD

¿Se requiere nacionalidad peruana?

☒ SÍ ☐ NO

Anote el sustento:

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Capacidad para resolver problemas.
 Adaptabilidad, flexibilidad, buen trato.
 Organización y trabajo en equipo.
 Disponibilidad para trabajar en horarios rotativos, de ser necesario para el cumplimiento de los objetivos institucionales .
 Dinamismo, Cooperación, Comunicación Oral, Control, Compañerismo, entre otros.
 Actitud de Servicio, compromiso y responsabilidad.

S/. 1,857.0500,00 (Mil ochocientos CINCUENTE Y SIETE con 05/100 soles) los cuales incluyen los montos y afiliaciones de Ley, así

GOBIERNO REGIONAL HUÁNUCO
 Dirección Regional de Salud
 Hospital Regional "Hermilio Valdizan Huánuco"

 Noe Derik Ortega Principe
 TEC. ELECTRICISTA
 JEFE DE LA UNIDAD DE SERVICIOS GENERALES Y MANTENIMIENTO